



**Pharmanza Herbal Pvt. Ltd.**  
Plot No 214, BorsadTarapur Road, Kaniya-388435

“ઓવરટાઇમ પોલિસી” -  
ફર્માન્ઝા હર્બલ પ્રા. લિ.

	Verified By	Approved By
Signature		
Date	01/08/2023	01/08/2023
Name	Vinit Thakkar	Dr. Lal Hingorani
Designation	HR Manager	Technical Director



### ૧. પરિચય

ફાર્માન્ઝા હર્બલ પ્રા. Ltd. અમારા કર્મચારીઓના યોગદાનને મહત્વ આપતા ઉત્પાદક અને ન્યાયી કાર્ય વાતાવરણ જાળવવા માટે પ્રતિબદ્ધ છે. આ ઓવરટાઇમ નીતિ અમારા કર્મચારીઓ દ્વારા કામ કરેલા ઓવરટાઇમ કલાકોની ચૂકવણી અને ઉપયોગ સંબંધિત માર્ગદર્શિકા અને પ્રક્રિયાઓની રૂપરેખા આપે છે. ઓવરટાઇમ એ કર્મચારીના નિયમિત કામના સમયપત્રકની બહાર કામ કરેલા કલાકો તરીકે વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવે છે અને તે ફેડરલ, રાજ્ય અને સ્થાનિક શ્રમ કાયદાઓને આધીન છે.

### ૨. સ્કોપ

આ નીતિ ફાર્માન્ઝા હર્બલ પ્રા. લિ.ના તમામ પૂર્ણ-સમય અને અંશ-સમય કર્મચારીઓને લાગુ પડે છે. જ્યારે લાગુ હોય ત્યારે કામચલાઉ અને કોન્ટ્રાક્ટ કામદારો સહિત.

### ૩. પોલિસી

- ઓવરટાઇમ એ નિયમિત ૪૮-કલાકના વર્કવીક કરતાં વધુ અને ઉપરનો કોઈપણ સમય છે.
- કોઈ પણ કર્મચારીએ અઠવાડિયામાં 48 કલાકથી વધુ કામ કરવું જોઈએ નહીં સિવાય કે 48 કલાકથી વધુ સમય ફેક્ટરી મેનેજર દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવે.
- ઓવરટાઇમ ચૂકવણી મેળવવા માટે, ફેક્ટરી મેનેજરે અગાઉથી મંજૂરી આપવી આવશ્યક છે. કર્મચારીઓને કાર્ય સપ્તાહ દીઠ 48 કલાકથી વધુ કામ કરવા માટે કહેવામાં આવશે નહીં સિવાય કે કટોકટીની પરિસ્થિતિ અથવા મોસમી કામની આવશ્યકતા હોય.
- જો ચૂકવેલ ઓવરટાઇમ મંજૂર કરવામાં આવે, તો દર અઠવાડિયે 48 કલાકથી વધુ કામ કરેલા કોઈપણ કલાકો માટે કર્મચારીના કલાકદીઠ દરના 2 ગણા દરે ઓવરટાઇમ ચૂકવવામાં આવશે.
- જ્યારે કર્મચારી વર્કવીકના અમુક ભાગ (જેમ કે રાત્રિ, સપ્તાહાંત અથવા રજાઓ) માટે પ્રીમિયમ કલાકો પર કામ કરે ત્યારે પણ ઓવરટાઇમ પગાર કલાકદીઠ દરના 2 ગણા કરતાં વધી જશે નહીં.
- ઓવરટાઇમ અને અન્ય તમામ પગારની ગણતરીમાં દરેક વર્કવીકને અલગથી ગણવામાં આવે છે.

	Verified By	Approved By
Signature		
Date	01/08/2023	01/08/2023
Name	Vinit Thakkar	Dr. Lal Hingorani
Designation	HR Manager	Technical Director





- કર્મચારીઓએ ઓવરટાઇમ માટે ચૂકવણી કરવા માટે એક વર્ક-અઠવાડિયામાં 48 કલાકથી વધુ કામ કરવું જોઈએ અને પછી માત્ર જો ફેક્ટરી મેનેજર દ્વારા અગાઉથી મંજૂરી આપવામાં આવે તો જ.
- જો કોઈ કર્મચારીએ એક દિવસમાં 8 કલાકથી વધુ કામ કરવું જોઈએ તો તે કામના સપ્તાહમાં કર્મચારીએ 48 કલાકથી વધુ કામ ન કર્યું હોય તો તેને ઓવરટાઇમ ગણવામાં આવતો નથી.
- જો કર્મચારીઓ એક દિવસમાં 8 કલાકથી વધુ કામ કરે તો તેઓએ ઓવરટાઇમની અપેક્ષા રાખવી જોઈએ નહીં. જો આવું થવું જોઈએ, તો કર્મચારીએ તે જ કાર્ય સપ્તાહની અંદર કોઈ અન્ય બિંદુએ ઓછા કલાક કામ કરવું જોઈએ જેથી કરીને તે અઠવાડિયા માટે કામ કરેલા કુલ કલાકો 48 કલાકથી વધુ ન હોય.
- જો એક દિવસમાં 8 કલાકથી વધુ કામ કરવું જરૂરી છે, તો કર્મચારીને દરરોજ 10 કલાકથી વધુ કામ આપવામાં આવશે નહીં. આ વ્યવસ્થા માટે ફેક્ટરી મેનેજરની મંજૂરી જરૂરી છે. જો આ અશક્ય અથવા અવ્યવહારુ હોય, તો કર્મચારીને ઓવરટાઇમ ચૂકવવામાં આવશે.

#### ૪. લાગુ

આ પોલિસી ૧લી ઓગસ્ટ ૨૦૨૩થી લાગુ થશે.

	Verified By	Approved By
Signature		
Date	01/08/2023	01/08/2023
Name	Vinit Thakkar	Dr. Lal Hingorani
Designation	HR Manager	Technical Director